



横浜市中学校  
給食用ポータル

Powered by アレスク

# 中学校給食用ポータル 使い方のご案内

株式会社ABI

# 目次

1. 中学校給食用ポータルとは	中学校給食用ポータルとは	4
	多言語対応について	6
	ご利用の流れ	7
2. 最初に行う操作	アプリのダウンロード	9
	新規登録	10
	参考:サインイン・サインアウト	13
3. 毎年の操作	お子さまの情報を登録する	15
	参考:配慮事項がある場合	25
	面談内容を確認する	26
4. 毎月の操作	翌月の献立・アレルギー対応を確認する	29
	給食費を確認する	33
	登録情報を編集する	34
5. 毎日の操作	献立を見る	36
6. サポートについて	サポートについて	37
7. 補足	【毎日選択】のアレルギー対応確認	39

# この動画でわかること

- ① 最初に行うこと（新規登録・中学校への申請）
- ② よく使う操作（献立を見る・中学校とのやり取り）
- ③ 困ったときの確認先

# 01

## 中学校給食用ポータルとは

※2026年3月時点の情報です。今後変更となる可能性がございます。

# 1. 中学校給食用ポータルとは



学校給食における食物アレルギー対応の  
情報管理にかかる手間、見落としの不安を軽減。

## ① 必要な情報をダイレクトに通知

マイページから、お子さまが在籍する中学校の献立表・アレルギー情報、  
毎月の給食費請求額などを確認できます

## ② 食物アレルギーのマッチング機能

あらかじめ登録したアレルギー情報と献立表を自動マッチングさせ、  
見落としの不安なくご利用いただけます

## ③ 給食のご利用手続きもポータルで

ごはんサイズやおかずの種類の選択・変更など、  
必要な手続きがポータルに集約されます

# 多言語対応について

本アプリは、以下の9か国語に対応しています。

日本語

English

한국어

简体中文

繁體中文

Tiếng Việt

नेपाली

Português

Español

# ご利用の流れ

アレルギー対応・給食の配慮事項

なしの場合

アプリの  
ダウンロード  
・  
新規登録

お子さま  
情報登録

翌月の献立を公開(横浜市)

翌月の  
献立を  
閲覧

給食を  
食べる

給食費の  
確認

ありの場合

面談

面談内容  
を確認

翌月の  
献立を  
確認

# 02

## 最初に行う操作

※2026年3月時点の情報です。今後変更となる可能性があります。

# 2. 最初に行う操作 – アプリのダウンロード

利用者全員  
が操作

アプリのダウンロード

新規登録

2025年12月08日  
横浜市教育委員会

### 給食ポータル利用登録のご案内

平素より横浜市の学校教育に対してご協力を賜り感謝申し上げます。  
さて、横浜市教育委員会では2026年度より中学校給食を開始するにあたり、給食ポータルの導入を予定しております。つきましては、下記の通りご登録をお願いいたします。詳細な手順は専用サポートサイトをご覧ください。  
また、給食費の振替口座を登録する際は、徴収対象者IDをご利用ください。未発行の場合は、ポータルの在籍情報画面から徴収対象者IDを確認してご登録をお願いいたします。

【登録方法】

1. お手持ちの端末で各種URLよりアプリをダウンロード
2. アプリを起動し、「新規アカウント作成」を選択
3. メールアドレスを入力し、「検証コード送信」を選択
4. 届いた検証コードを入力しアカウント作成
5. ログインし、アプリ内で保護者情報を登録
6. 「在籍者連携」の画面で進学先の学校を選択
7. 下記の【登録用コード】の利用者IDを入力
8. 「申請確認」ボタンを押下し登録完了

【登録用コード】

利用者ID：  
徴収対象者ID：  
※このコードは生徒ごとに異なります。他者との共有はお控えください。

【登録用期限】

2025年12月8日

【各種URL】

- ・アプリダウンロード  
AppStore : <https://itunes.apple.com/jp/app/test?mt=test>  
GooglePlayStore : <https://play.google.com/store/apps/details?id=test>
- ・専用サポートサイト  
[https://www.yokohama-edu.jp/parent/](#)

App Store      Google Play Store      保護者用サポートサイト



以上

中学校から配布される  
「給食ポータル利用登録のご案内」の下部にある  
**QRコード**から、アプリをダウンロードします



※本ご案内はサンプルイメージです。詳細な文章等は公開時の資料をご確認ください。

## 2. 最初に行う操作 – 新規登録

利用者全員  
が操作

アプリのダウンロード

新規登録

パスワード

サインイン

認証コードの入力から再開する場合はこちら  
サインインできない場合はこちら

アカウントをお持ちでない保護者の方はこちら

新規アカウント作成

- ① アプリを開き「新規アカウント作成」をタップします

新規アカウント作成(保護者)

メールアドレス  
test.parent41@abi-inc.co.jp

パスワード  
.....

パスワード(確認用)  
.....

認証コード送信

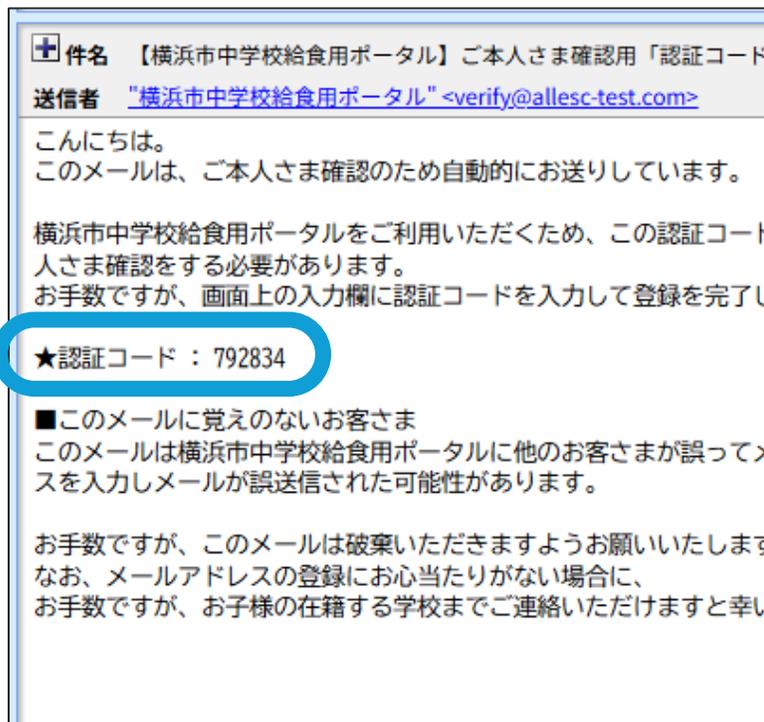
- ② メールアドレスとパスワードを入力して検証コードを送信します

## 2. 最初に行う操作 – 新規登録

利用者全員  
が操作

アプリのダウンロード

新規登録



③ 入力したメールアドレスに  
認証コードが届きます



④ 届いた認証コードを入力して  
「検証コード確認」をタップします



⑤ 画面下部に  
「アカウントを登録しました。」と  
表示されたら登録完了です

## 2. 最初に行う操作 – 新規登録

利用者全員  
が操作

アプリのダウンロード

新規登録

横浜市中学校  
給食用ポータル  
Powered by 株式会社アビ

### 登録情報の編集

保護者の情報    お子さまの情報    通知設定    アカウント設定

変更したい項目のみご入力の上、更新ボタンをタップしてください。

姓

姓  
佐藤

名  
太郎

セイ  
サトウ

メイ  
タロウ

メールアドレス  
test.parent41@abi-inc.co.jp

電話番号  
00000000000

キャンセル    更新

✓ 更新しました。  
対応確認    確認

④「登録情報の編集」から  
「保護者の情報」を開きます

※初回サインイン後に自動で表示されます

⑤保護者の方の情報を入力します

⑥画面下部の「更新」をタップし、  
「更新しました。」と表示  
されたら完了です

## ●サインイン



登録したメールアドレスとパスワードを入力して「サインイン」をタップします

## ●サインアウト



画面右上のアイコンをタップしてメニューを開き、「サインアウト」をタップします

# 03

## 毎年の操作

※2026年3月時点の情報です。今後変更となる可能性があります。

# 3. 毎年の操作 – お子さまの情報を登録する

利用者全員  
が操作

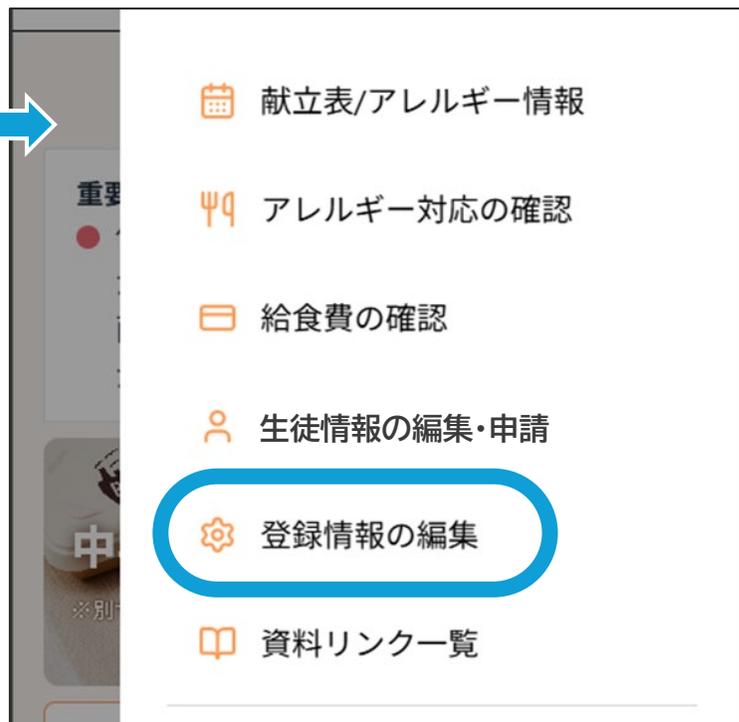
お子さまの情報を登録する

面談内容を確認する

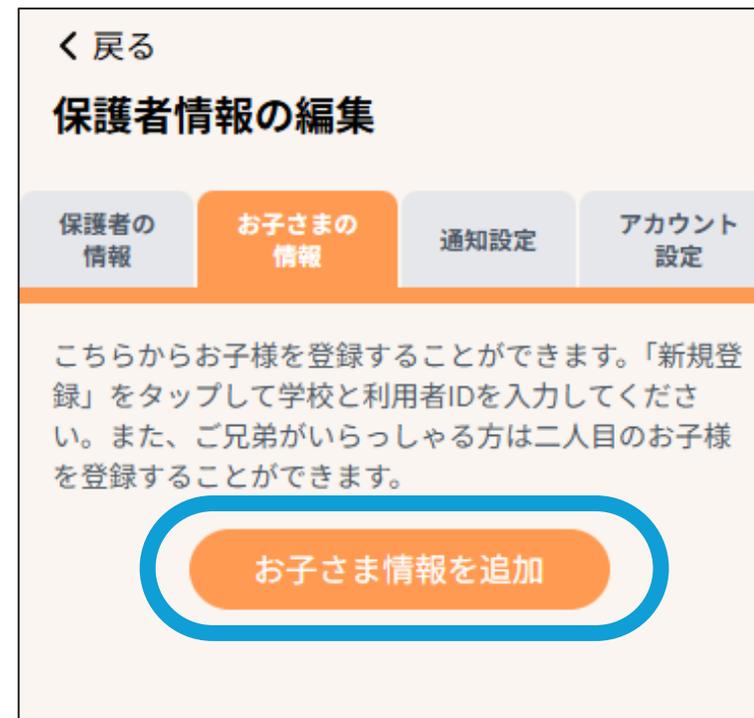
## ● 基本情報の登録



画面右上の  
アイコンをタップ



①メニューから「登録情報の編集」  
を開きます



②「お子さまの情報」タブの  
「お子さま情報を追加」をタップします

# 3. 毎年の操作 – お子さまの情報を登録する

利用者全員  
が操作

お子さまの情報を登録する

面談内容を確認する

## ● 基本情報の登録

地区・施設  
入学予定または転入予定の地区・施設を選択します。

神奈川県横浜市中区

横浜吉田中学校

利用者ID  
学校から配布された「給食ポータル利用登録のご案内」に記載のIDを入力します。

Y7SBSS2I7HTAF

生年月日  
申請するお子さまの生年月日を入力します。

Y7SBSS2I7HTAF

生年月日  
申請するお子さまの生年月日を入力します。

2010 - 4 - 1

転入生の場合にはチェックを入れます。

転入生

キャンセル 申請確認

ホーム アレルギー等 対応確認 生徒情報 給食費の 確認

お子さま情報を追加

地区 神奈川県横浜市中区  
施設 横浜吉田中学校  
利用者ID Y7SBSS2I7HTAF  
生年月日 2010/4/1  
氏名 佐藤 あおい

キャンセル 申請確認

※情報登録画面へ進みます

③ 学校を選択し、「給食ポータル利用登録のご案内」に記載された「利用者ID」などを入力します

④ 「申請確認」をタップします

⑤ 「申請確認」をタップしアレルギー等の情報登録に進みます

# 3. 毎年の操作 – お子さまの情報を登録する

アレルギー対応  
ない場合のみ

お子さまの情報を登録する

面談内容を確認する

## ●アレルギー等情報の登録(アレルギー対応がない場合)

STEP1 ごはんサイズの登録

ごはんのサイズを選択します。  
この設定は、初回登録後も変更できます。

小 中 大

次へ

①ごはんのサイズを選択します

※初回登録後も変更できます

STEP2 アレルギー情報の登録

お子様は食物アレルギーがあり、給食での食物アレルギー対応が必要ですか？  
食物アレルギーがあっても、医療機関の指導のもと、給食での食物アレルギー対応が不要な場合には、「不要」を選択してください。  
給食以外の学校生活の中でアレルギーの対応が必要な場合には、学校へご相談ください。  
※給食は次の食材は使用しません。  
かに、くるみ、そば、ピーナッツ、カシューナッツ、アーモンド、キウイフルーツ、マカダミアナッツ、ピスタチオ、たこ、柿、マンゴー、アボカド、びわ、プラム、すもも、スイカ、メロン  
※給食の食材は全て加熱しています。生卵を使ったマヨネーズや生のフルーツはできません。

不要 必要

②アレルギー対応について

「不要」を選択します

STEP3 配慮事項の登録

アレルギー以外に、給食に関して学校側で気を付けてほしいことはありますか。

ない ある

次へ

③配慮が必要な事項があれば

登録します

# 3. 毎年の操作 – お子さまの情報を登録する

アレルギー対応  
ない場合のみ

お子さまの情報を登録する

面談内容を確認する

## ●アレルギー等情報の登録(アレルギー対応がない場合)

**STEP4 申請内容の確認**

佐藤 かおりさんの喫食パターンは、以下の通りです。

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

一般食 (牛乳あり)

\_\_\_\_\_

[喫食パターンについて \(外部リンク\)](#)

申請内容を確認

④喫食パターンを確認します

アレルギーの有無  
ない [修正する](#)

対応が必要な食材 [修正する](#)

発症時の症状 [修正する](#)

配慮事項 [修正する](#)

申請する

⑤内容に問題がなければ「申請する」をタップします



# 3. 毎年の操作 – お子さまの情報を登録する

アレルギー対応  
ある場合のみ

お子さまの情報を登録する

面談内容を確認する

## ●アレルギー等情報の登録(アレルギー対応がある場合)

STEP1 ごはんサイズの登録

ごはんのサイズを選択します。  
この設定は、初回登録後も変更できます。

小 中 大

次へ

①ごはんのサイズを選択します

※初回登録後も変更できます

STEP2 アレルギー情報の登録

お子様は食物アレルギーがあり、給食での食物アレルギー対応が必要ですか？  
食物アレルギーがあっても、医療機関の指導のもと、給食での食物アレルギー対応が不要な場合には、「不要」を選択してください。  
給食以外の学校生活の中でアレルギーの対応が必要な場合には、学校へご相談ください。  
※給食は次の食材は使用しません。  
かに、くるみ、そば、ピーナッツ、カシューナッツ、アーモンド、キウイフルーツ、マカダミアナッツ、ピスタチオ、たこ、柿、マンゴー、アボカド、びわ、プラム、すもも、スイカ、メロン  
※給食の食材は全て加熱しています。生卵を使ったマヨネーズや生のフルーツはできません。

不要 必要

②アレルギーの有無について

「はい」を選択し、該当のアレルギーのボタンをONにします

STEP2 アレルギー情報の登録

お持ちのアレルギーについてお聞かせください。  
※複数選択可能です。

食物アレルギー

アレルギー（アトピー性皮膚炎・アレルギー性結膜炎・アレルギー鼻炎・気管支ぜん息）

次へ

# 3. 毎年の操作 – お子さまの情報を登録する

アレルギー対応  
ある場合のみ

お子さまの情報を登録する

面談内容を確認する

## ●アレルギー等情報の登録(アレルギー対応がある場合)

**STEP2 アレルギー情報の登録**

性別を選択してください。

男性

女性

次へ

③性別を選択します

**STEP2 アレルギー情報の登録**

緊急連絡先を入力してください。

1人目 (必須)

佐藤太郎

父

携帯電話  自宅  勤務先

08011112222

特記事項 (任意)

④緊急連絡先を入力します

※1人目は必須、最大3人分入力可能

**STEP2 アレルギー情報の登録**

主治医に関する情報を入力してください。

よこはま〇〇クリニック

山口綾子

04522223333

神奈川県横浜市〇〇1-1-1 よこはま〇  
〇ビル3F

⑤主治医に関する情報を入力します

# 3. 毎年の操作 – お子さまの情報を登録する

アレルギー対応  
ある場合のみ

お子さまの情報を登録する

面談内容を確認する

## ●アレルギー等情報の登録(アレルギー対応がある場合)

コンタミネーション（混入）や調味料への配慮が必要

特定原材料（9品目）

<input checked="" type="checkbox"/> かに	<input checked="" type="checkbox"/> 卵
<input checked="" type="checkbox"/> 乳	<input checked="" type="checkbox"/> えび
<input checked="" type="checkbox"/> そば	<input checked="" type="checkbox"/> カシューナッツ
<input checked="" type="checkbox"/> ピーナッツ	<input checked="" type="checkbox"/> くるみ
<input checked="" type="checkbox"/> 小麦	

⑥ 学校生活管理指導表の通りアレルギー対応が必要な食材と症状を入力します

**STEP2 アレルギー情報の登録**

家庭での除去方法、学校生活における留意点、緊急時の対応についてお聞かせください。

家庭での食事・外食・おやつでは、どのように除去されていますか。

学校生活における留意点はありますか。

⑦ 家庭での除去方法などを入力します

**STEP2 アレルギー情報の登録**

アナフィラキシーショックを発症したことがありますか。

⑧ アナフィラキシーショックの経験について入力します

# 3. 毎年の操作 – お子さまの情報を登録する

アレルギー対応  
ある場合のみ

お子さまの情報を登録する

面談内容を確認する

## ●アレルギー等情報の登録(アレルギー対応がある場合)

**STEP2 アレルギー情報の登録**

アナフィラキシーショックを発症した際の状況をお聞かせください。

過去の発症回数を入力してください。

回

最後の発症年月と原因を入力してください。

年  月に発症

⑨アナフィラキシーショックの経験がある場合、発症した際の状況を入力します

① ② ③ ④ ⑤

**STEP2 アレルギー情報の登録**

エピペンは処方されていますか。

⑩エピペンの処方について登録します

**STEP2 アレルギー情報の登録**

エピペンの処方についてお聞かせください。

原因食物・原因物質を入力してください。

既往症上（アナフィラキシーショック発症時の症状・発症時の摂取量）を入力してください。

⑪エピペンの処方がある場合、その詳細を入力します

# 3. 毎年の操作 – お子さまの情報を登録する

アレルギー対応  
ある場合のみ

お子さまの情報を登録する

面談内容を確認する

## ●アレルギー等情報の登録(アレルギー対応がある場合)

Progress indicator: 1, 2, 3 (active), 4, 5

**STEP3 配慮事項の登録**

アレルギー以外に、給食に関して学校側で気を付けてほしいことはありますか。

12 配慮が必要な事項があれば登録します



**STEP4 申請内容の確認**

佐藤 あおいさんの喫食パターンは、以下の通りです。

代替食（牛乳なし）

※喫食パターンは面談後に確定します。

[喫食パターンについて（外部リンク）](#)

13 喫食パターンを確認します

※喫食パターンは、この後に行う中学校との面談で確定します

# 3. 毎年の操作 – お子さまの情報を登録する

アレルギー対応  
ある場合のみ

お子さまの情報を登録する

面談内容を確認する

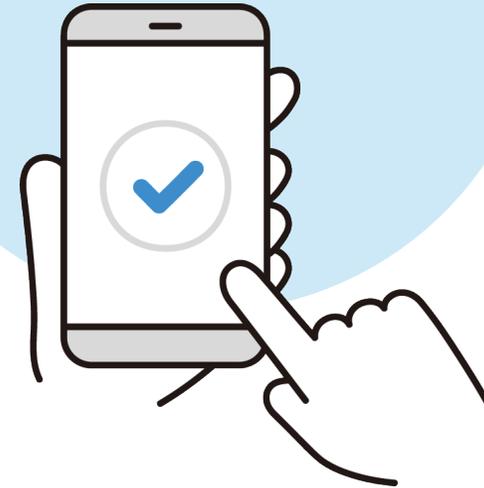
## ●アレルギー等情報の登録(アレルギー対応がある場合)

<b>対応が必要な食材</b>	
卵	<a href="#">修正する</a>
<b>発症時の症状</b>	
微量の摂取では口腔内にかゆみが出ます。多量摂取で重症の場合は呼吸困難・全身に蕁麻疹が出ます。	<a href="#">修正する</a>
<b>配慮事項</b>	
乳糖不耐症あり	<a href="#">修正する</a>
<a href="#">申請する</a>	

14 内容に問題がなければ「申請する」をタップします

### 申請完了

中学校からの連絡をお待ちください



お子さまの情報を登録する

面談内容を確認する

## ● 配慮事項の登録

STEP3 配慮事項の登録

アレルギー以外に、給食に関して学校側で気をつけてほしいことはありますか。

ない あり

次へ

乳糖不耐症

糖質・脂質制限等の健康上の理由での食事制限

宗教による食物禁忌

その他

その他の場合、内容をご記入ください。

乳糖不耐症の場合は、牛乳なしの献立になります

乳糖不耐症以外の場合は、対応方法を面談で決定します

好き嫌いでの登録はできません

「ある」を選ぶと、配慮を希望する主な理由について、選択肢が表示されます

該当する項目を選択してください

※配慮事項を選択した場合は、中学校からの連絡をお待ちください

# 3. 毎年の操作 – 面談内容を確認する

アレルギー対応  
ある場合のみ

お子さまの情報を登録する

面談内容を確認する

アレルギー対応や給食の配慮事項がある場合は、中学校との面談を行います。  
面談後、中学校側で面談の内容がポータルに入力され、その内容への同意を依頼する通知が届きます。

横浜吉田中学校  
学年情報なし 佐藤 あおい

生徒情報の編集・申請

基本情報 | アレルギー | 喫食パターン | **面談結果**

ステータス	保護者承認待ち
申請日	2026-02-25
確定日時	>
担当者	武田まり

①通知が届いたら「生徒情報の編集・申請」の「面談結果」を開きます

横浜吉田中学校  
学年情報なし 佐藤 あおい

生徒情報の編集・申請

基本情報 | アレルギー | 喫食パターン | **面談結果**

ステータス	保護者承認待ち
申請日	2026-02-25
確定日時	>
担当者	武田まり

②ステータスが「保護者承認待ち」となっている情報をタップします

ステータス 保護者承認待ち

申請日 2026-02-25

確定日時

担当者 武田まり

▽ 面談履歴を見る

喫食パターン

ごはんサイズ

中

アレルギー情報（在籍者情報）

③申請・面談履歴の内容を確認します

# 3. 毎年の操作 – 面談内容を確認する

アレルギー対応  
ある場合のみ

お子さまの情報を登録する

面談内容を確認する

アレルギー対応や給食の配慮事項がある場合は、中学校との面談を行います。  
面談後、中学校側で面談の内容がポータルに入力され、その内容への同意を依頼する通知が届きます。



④ すべて確認し問題なければ「同意の確認」をタップします



⑤ 「申請に同意する」をタップします



⑥ 画面下部に「承認しました。」と表示されたら完了です

※学校へ通知が届きます

# 04

## 毎月の操作

※2026年3月時点の情報です。今後変更となる可能性があります。

# 4. 毎月の操作 – 翌月の献立を閲覧する

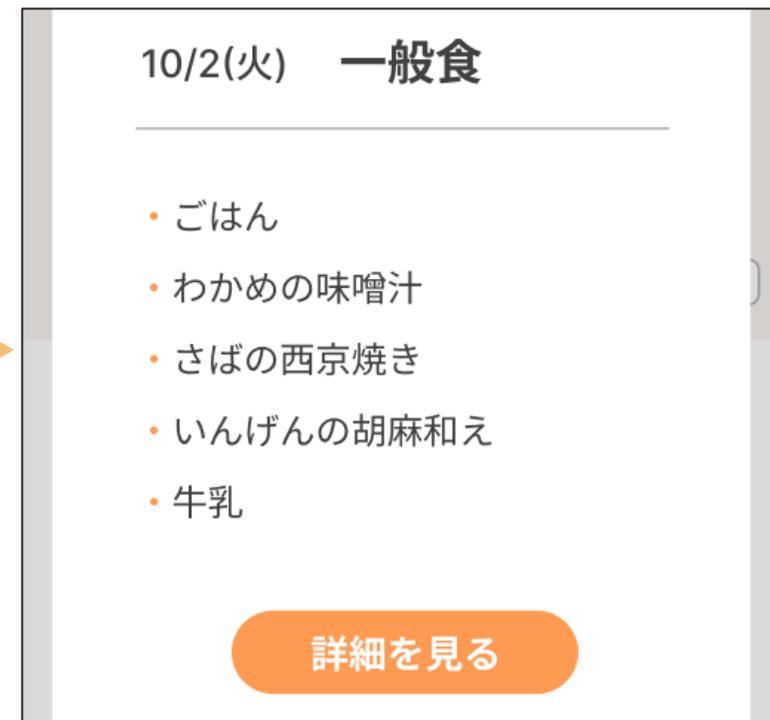
アレルギー対応  
ない場合のみ

翌月の献立・アレルギー対応を確認する

給食費を確認する

登録情報を編集する

アレルギー対応がない場合、横浜市から献立が公開されたタイミングで、翌月の献立を見ることができます。



① 通知が届いたら、メニューから「アレルギー対応の確認」を開きます

② カレンダーが表示されます  
献立を確認したい日をタップします

③ その日の献立が表示されます

※一部実際の画面と表示が異なる場合がございます。予めご了承ください。

# 4. 毎月の操作 – 翌月のアレルギー対応を確認する

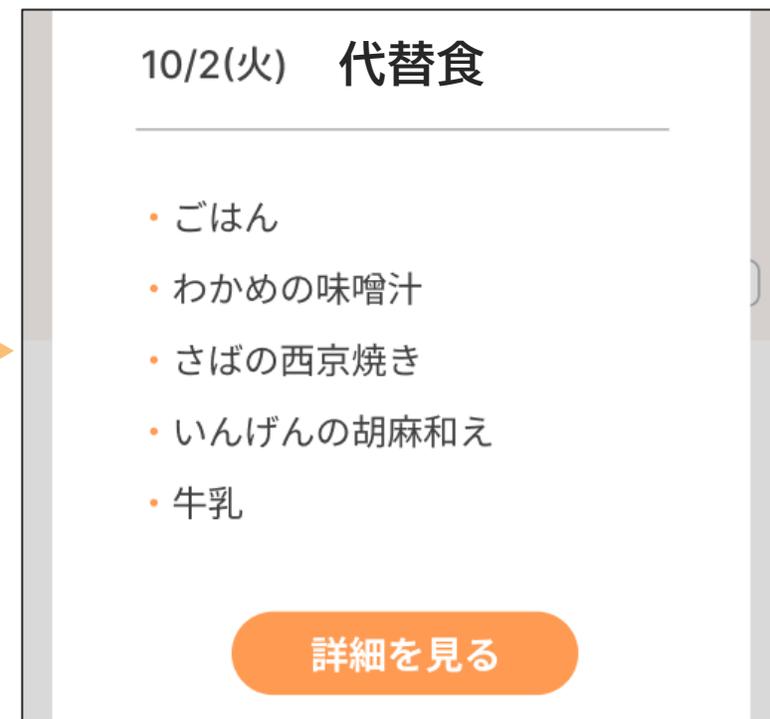
アレルギー対応  
ある場合のみ

翌月の献立・アレルギー対応を確認する

給食費を確認する

登録情報を編集する

アレルギー対応がある場合、献立表には、アレルゲンと食材が自動でマッチングされ、面談で決めた喫食パターンが表示されます。献立表が公開されたら、毎月対応内容をご確認ください。



① 通知が届いたら、メニューから「アレルギー対応の確認」を開きます

② カレンダーが表示されます  
献立を確認したい日をタップします

③ その日の献立が表示されます

※一部実際の画面と表示が異なる場合がございます。予めご了承ください。

# 4. 毎月の操作 – 翌月のアレルギー対応を確認する

アレルギー対応  
ある場合のみ

翌月の献立・アレルギー対応を確認する

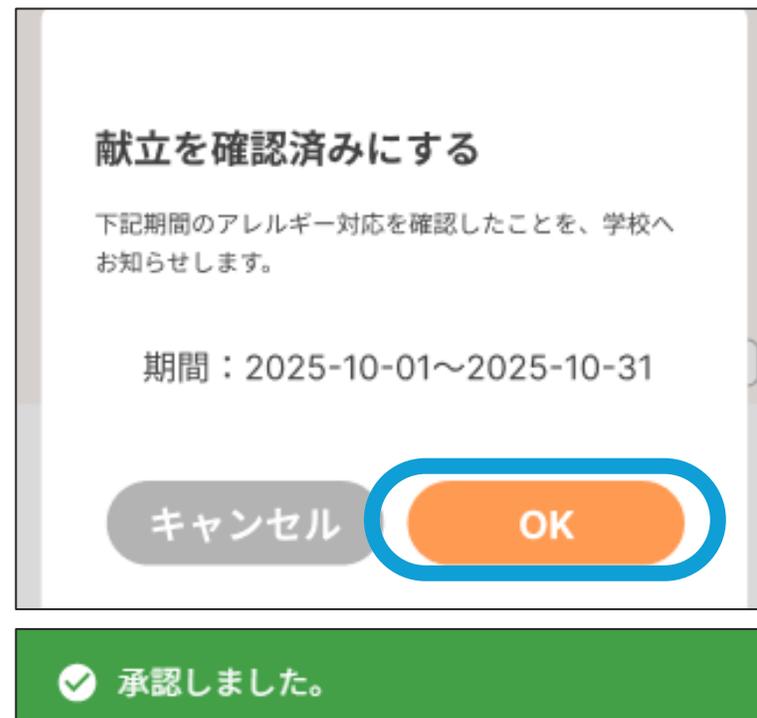
給食費を確認する

登録情報を編集する

アレルギー対応がある場合、献立表には、アレルゲンと食材が自動でマッチングされ、面談で決めた喫食パターンが表示されます。献立表が公開されたら、毎月対応内容をご確認ください。



④ 献立を確認したら  
「献立内容を確認済みにする」を  
タップします



⑤ 「登録」をタップし、画面下部に  
「承認しました。」と表示されたら完了です

※一部実際の画面と表示が異なる場合がございます。予めご了承ください。

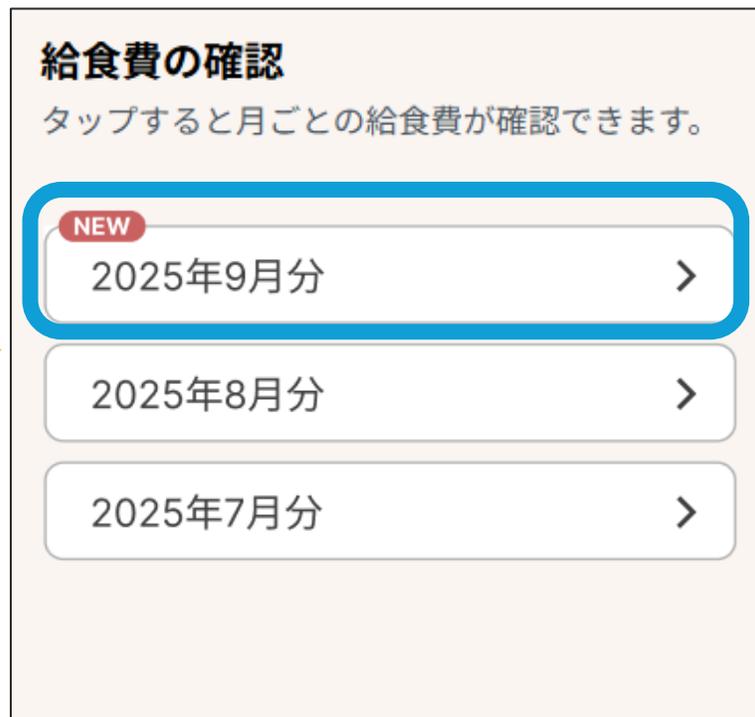
# 4. 毎月の操作 – 給食費を確認する

翌月の献立・アレルギー対応を確認する

給食費を確認する

登録情報を編集する

月ごとの給食費が決定すると、徴収額決定通知書が公開されます。  
※お支払いについては、原則、口座振替登録をいただいた口座より自動引き落としされます。



①画面下部から「給食費の確認」を開きます

②公開された「徴収額決定通知書」をタップします

③ダウンロードされたら完了です(PDF形式)

※右上の「三」メニューからも移動できます

※一部実際の画面と表示が異なる場合がございます。予めご了承ください。



# 4. 毎月の操作 – 登録情報を編集する

翌月の献立・アレルギー対応を確認する

給食費を確認する

登録情報を編集する

初回登録で設定した情報を変更したい場合の手順です。ここではお子さまの情報を変更する手順をご紹介します。

※ごはんサイズの変更は翌月の献立から適用されます。翌月の献立が公開済みの場合は翌々月から適用されます。

承認状況	承認済み
申請日時	2026-02-25 17:43
施設名	横浜吉田中学校
クラス	学年情報なし

①「登録情報の編集」の「お子さまの情報」タブで、変更したいお子さまの情報をタップします

編集対象  
横浜吉田中学校 学年情報なし  
佐藤 あおい

ごはんサイズ  
現在の設定: 未設定

小 中 大

ごはんサイズ変更の反映には、少々お時間をいただく可能性があります。予めご了承ください。

②ご希望の内容に編集します  
※本画面では、お子さまのごはんサイズ・表示名・生年月日を編集できます

ポータル上で表示する、お子さまの生年月日を編集できます。

現在の設定: 2010-04-01

年 (西暦) - 月 - 日

キャンセル 更新

ホーム アレルギー等対応確認 生徒情報 給食費の確認

✓ 登録しました。

③画面下部の「更新」をタップし、「登録しました。」と表示されたら完了です

# 05

## 毎日の操作

※2026年3月時点の情報です。今後変更となる可能性があります。

# 5. 毎日の操作 – 献立を見る

## ● 当日の献立



ホーム画面に表示されます

## ● 月ごとの献立表



メニューの「アレルギー対応の確認」を開くと表示されます

# 06

## サポートについて

※2026年3月時点の情報です。今後変更となる可能性があります。

## 6. サポートについて

保護者のみなさま向けのサポートサイトを公開しております。

よくある質問やその他の動画コンテンツも掲載しておりますので、ぜひご活用ください。

サポートサイトで解決しないご不明点は、各学校へお問い合わせください。

<https://support.j-kyushoku.city.yokohama.lg.jp/>



# 07

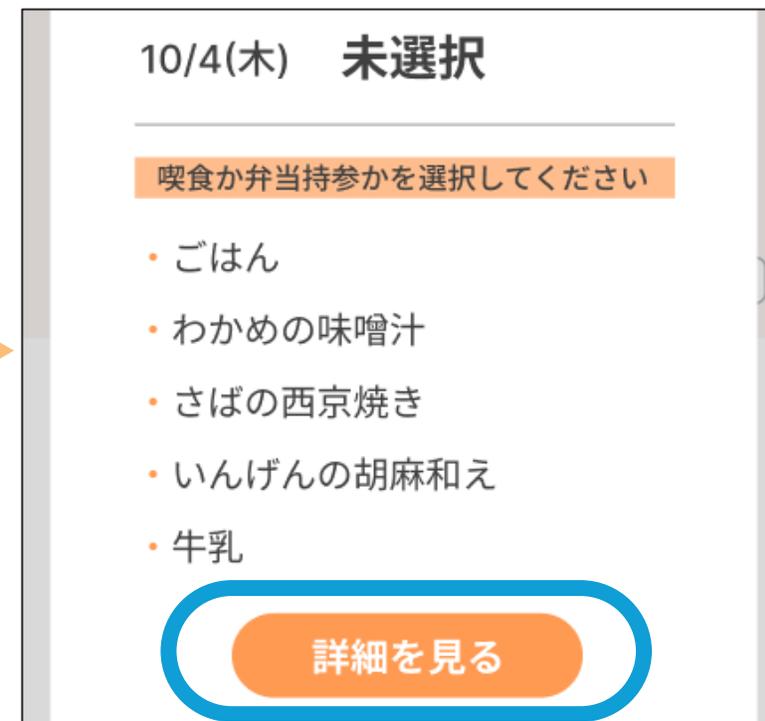
補足

## 喫食パターンが【毎日選択】の場合の 翌月のアレルギー対応確認

※2026年3月時点の情報です。今後変更となる可能性がございます。

# 7.【毎日選択】の翌月のアレルギー対応確認

喫食パターンが【毎日選択】のお子さまの場合、日ごとのアレルギー対応方法を選択していただく必要があります。この選択は、翌月分の献立に対して毎月行います。



①通知が届いたら、メニューから「アレルギー対応の確認」を開きます

②対応が未選択の日は点線の丸印が表示されますのでその日をタップします

③「詳細を見る」をタップします

# 7.【毎日選択】の翌月のアレルギー対応確認

喫食パターンが【毎日選択】のお子さまの場合、日ごとのアレルギー対応方法を選択していただく必要があります。この選択は、翌月分の献立に対して毎月行います。

10/2(火) 未選択  
ごはんサイズ：中 牛乳提供：あり

対応方法

喫食する  弁当を持参する

確定

「喫食する」を選択した場合、以下を提供します。

ごはん ^

材料

④ 下部に表示される献立や材料を確認し、希望する対応方法を選択します

10/2(火) 未選択  
ごはんサイズ：中 牛乳提供：あり

対応方法

喫食する  弁当を持参する

確定

「喫食する」を選択した場合、以下を提供します。

✓ 更新しました。

⑤ 「確定」をタップします  
画面下部に「更新しました。」と表示されます

< 前月 2025年10月 翌月 >

○ 要選択 ● 弁当持参

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3 ●	4	5	6	7
8	9 ●	10 ○	11 ○	12 ○	13 ○	14
15	16 ○	17 ○	18 ○	19 ○	20 ○	21

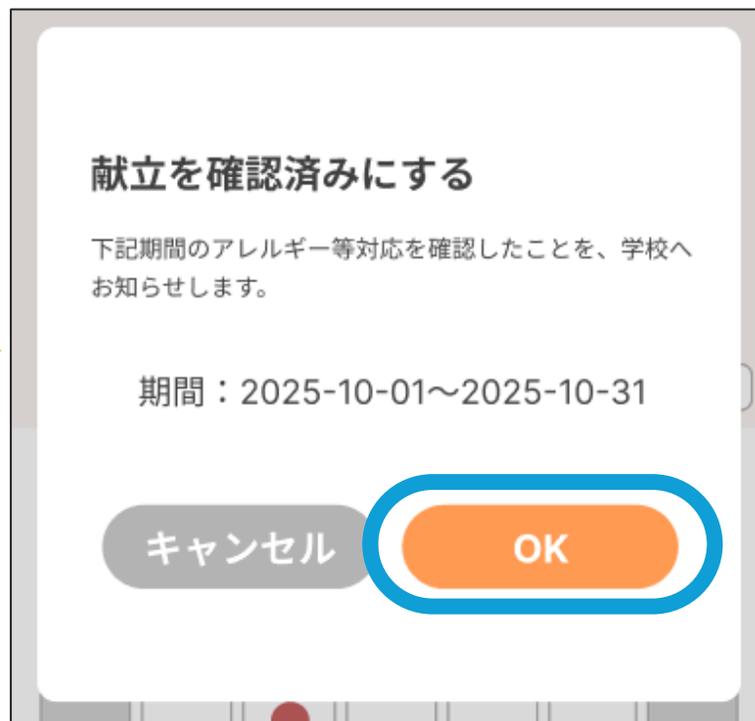
⑥ ②～⑤を、点線の丸印が表示された月内すべての献立で行います

# 7.【毎日選択】の翌月のアレルギー対応確認

喫食パターンが【毎日選択】のお子さまの場合、日ごとのアレルギー対応方法を選択していただく必要があります。この選択は、翌月分の献立に対して毎月行います。



⑦すべての日で対応を選択したら「献立を確認済みにする」をタップします



⑧「OK」をタップします



⑨青枠の部分が「確認済み」に変わったら完了です  
※中学校へ確認依頼が送られます



# 横浜市中学校 給食用ポータル

Powered by  アレスク